



Příkaz ředitele školy k úhradě školného za vzdělávání ve školní družině

Vypracoval: Mgr. Pavel Petr, ředitel školy

Schválil dne 31. 8. 2018 Mgr. Pavel Petr, ředitel školy

Tento pokyn vychází:

- ✚ z § 123 odst. 2 a odst. 4, školského zákona a dále podle
- ✚ z § 11 až 14 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání.

Článek I. Úvodní ustanovení

1. Tento pokyn stanovuje pravidla pro úhradu školného za vzdělávání ve školní družině (dále jen „úplata“), kterou hradí rodiče nebo zákonní zástupci žáka škole, navštěvuje-li žák školní družinu.

Článek II. Výše úplaty

1. Výši úplaty stanoví ředitel školy vždy na období školního roku a zveřejní ji na informační tabuli základní školy nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. V případě přijetí žáka ke vzdělávání ve školní družině v průběhu školního roku oznámí vedoucí vychovatelka stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí žáka.
2. Měsíční výše úplaty je stanovena ve výši 100 Kč na jednoho žáka za každý měsíc, ve kterém žák alespoň jednou využil služeb školní družiny na základě písemné přihlášky zákonných zástupců.

Článek III. Placení úplaty

1. Úplatu platí zákonní zástupci žáka (dále jen „plátce“) zařazeného do školní družiny.
2. Úplata se vybírá jednorázově za období září až prosinec do 30. září a za období leden až červen do 31. ledna.
3. Pokud se žák přihlásí do školní družiny dodatečně, úplata se vybere za období plánované docházky.
4. Měsíční úplata se nekrátí v případě absence žáka.
5. Pokud se žák v průběhu docházky odhlásí ze školní družiny, bude mu vrácena úplata za celé měsíce následující po odhlášení z docházky.
6. Rodiče platí bezhotovostním způsobem – převodem z účtu, inkasem na účet školy č. **058 034 0369 / 0800**, plátce uvede ve zprávě pro příjemce jméno, příjmení a třídu dítěte. Hotovostí platby přijímá škola jen zcela výjimečně.

Článek IV. Postup při neuhrazení úplaty

1. V případě, že zákonný zástupce neuhradí úplatu za pobyt ve školní družině do tří dnů po uplynutí stanovené doby, dítě nebude přijato do ŠD a odchází po vyučování domů do doby, kdy bude platba připsána na účet školy. Pokud zákonný zástupce nemůže ze závažných důvodů úplatu uhradit ve stanoveném termínu, domluví si se školou náhradní termín.
2. Pokud zákonný zástupce neuhradí úplatu za pobyt ve školní družině ve stanoveném ani náhradním termínu, může ředitel školy rozhodnout (po předchozím písemném oznámení zákonnému zástupci dítěte) o ukončení docházky do školní družiny.

Článek V. Osvobození od placení úplaty

1. Ředitel školy může snížit nebo od úplaty osvobodit na základě písemné žádosti zákonných zástupců žáka, jestliže:
 - a. účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi (§ 4 odst. 2 zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi)
 - b. účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách (§ 12 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách)
 - c. 3. účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona 401/2012 Sb., kterým se mění zákon o sociálně právní ochraně dětí (§ 47 zákona č. 401/2012 Sb.)

Článek VI. Závěrečná ustanovení

Metodický pokyn nabývá účinnosti od 31. 8. 2018

Metodický pokyn nabývá platnosti od 1. 9. 2018

V Kaplici dne 31. 8. 2018

Mgr. Pavel Petr, ředitel školy

Rozhodnutí o snížení (osvobození od) úplaty za vzdělávání ve školní družině

Č.j.:

Do vlastních rukou:

Ředitel Základní školy podle § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona, rozhodl takto:

Žákovi: _____

Datum narození: _____

Trvalé bydliště: _____

je snížena úplata (osvobozen od úplaty) za vzdělání v ŠD na _____ čtvrtletí roku _____

Odůvodnění:

Ředitel školy snížil úplatu (osvobodil od úplaty) na základě písemné žádosti zákonných zástupců žáka, protože:

- a. účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi (§ 4 odst. 2 zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi),
- b. účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách (§ 12 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách),
- c. účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže řediteli (§ 36 až 43 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře).

V Kaplici, dne

Otisk razítka

Mgr. Pavel Petr, ředitel školy

Přílohy:

1. Žádost o prominutí úplaty
2. Potvrzení, že:
 - a. účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi,
 - b. účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách,
 - c. účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte.