



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIC-890/21-C

Název	<b>Základní škola Kaplice, Školní 226</b>
Sídlo	<b>Školní 226, 382 41 Kaplice</b>
E-mail	<b>skola@zsskolnikaplice.cz</b>
IČ	<b>00583669</b>
Identifikátor	<b>600059120</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Pavel Petr</b>
Zřizovatel	<b>město Kaplice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Školní 226, 382 41 Kaplice</b>
Termín inspekční činnosti	<b>29. 11. 2021 – 2. 12. 2021</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Základní škola Kaplice, Školní 226 vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Základní školu navštěvovalo v době inspekce 413 žáků v devatenácti třídách. Počet žáků se v posledních třech letech mírně zvýšil, základní škola je naplněna na 83 % nejvýše povoleného počtu žáků. Aktuálně se v ZŠ vzdělává 32 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z toho sedm žáků podle individuálního vzdělávacího plánu a šest žáků s podporou asistenta pedagoga, dále 21 žáků s odlišným mateřským jazykem (5 %). Ve školní družině

bylo k termínu inspekční činnosti zapsáno 90 účastníků ve třech odděleních. Ve školní jídelně se stravuje 343 žáků a kromě zaměstnanců školy také zaměstnanci Základní umělecké školy Kaplice. Spádovou oblast školy tvoří i menší obce v příhraniční oblasti, asi třetina žáků dojíždí. Rozsáhlý areál školy tvoří pět pavilonů se sportovní halou, venkovní lehkooatletický areál a školní zahrada s venkovní učebnou. Škola deklaruje jako svoji prioritu výuku cizích jazyků a informačních technologií a podporu sportu.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitel školy vykonává svoji funkci od roku 2018. Realizaci své koncepce zaměřil mimo jiné na zkvalitňování podmínek a organizaci vzdělávání. K termínu inspekce se podařilo naplnit některé vize ve zlepšení finančních a materiálních podmínek, částečně se proměňuje i výchovně-vzdělávací oblast s pozitivním dopadem na školní klima a dodržování pravidel chování žáků. Také školní družina má po zřízení další učebny v objektu školy velmi dobré prostorové zázemí pro svoji činnost. Pravidelná prezentace aktivit a úspěchů na webových stránkách a v místním tisku přispěla k lepší informovanosti veřejnosti o školních a mimoškolních nabídkách školy.

Od školního roku 2021/2022 byly ve škole zahájeny práce na legislativou stanovených úpravách školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. V této souvislosti je pozitivním zjištěním, že proběhla diskuse celého pedagogického sboru formou SWOT analýzy, na jejímž základě byl zpracován plán dalšího rozvoje školy. Svou funkci při komunikaci vedení s učiteli dobře plní pedagogická rada, pravidelně probíhají provozní porady. Zatím nevyužitou příležitostí pro další rozvoj školy je potenciál předmětových komisí školy, které se většinou zabývají organizací akcí a požadavky na doplnění pomůcek, nikoli modernizací metod a forem výuky či výsledky vzdělávání žáků, což bylo patrné v některých hospitovaných hodinách. Také málo čtené hospitace vedení školy neumožňují získávat objektivní informace o průběhu vzdělávání, poskytovat důležitou zpětnou vazbu pedagogům a vytipovat priority pro zkvalitnění výuky.

Vedení školy vyvíjí snahu zajišťovat vzdělávání a výchovu odborně kvalifikovanými pedagogickými pracovníky. Odborná kvalifikovanost i předmětová specializace jsou využívány ve vysoké míře. Ve školní družině je zkušenou vedoucí vychovatelkou zajištěna podpora začínající vychovatelce.

Vedení školy aktivně vyhledává příležitosti pro posílení finančních zdrojů. Realizovaný projekt „šablony“, spolufinancovaný z rozpočtu Evropské unie, umožnil škole financování kvalitního dalšího vzdělávání všech pedagogických pracovníků, doučování žáků ohrožených školním neúspěchem, uspořádání projektových dnů a využití informačních technologií v různých vyučovacích hodinách za účelem zvýšení kvality vzdělávání. Škola disponuje dostatečným počtem kmenových i odborných učeben a laboratoří s odpovídajícím vybavením, stávající materiální podmínky jsou efektivně využívány.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Společným znakem hospitovaných hodin byl vstřícný způsob komunikace mezi vyučujícími a žáky. Dodržování nastavených pravidel se odráželo v příjemné pracovní atmosféře. Sledované hodiny vycházely z dosavadních znalostí a dovedností žáků a vzdělávacích cílů školního vzdělávacího programu. Byla zavedena cvičení a volitelné předměty pro menší skupiny žáků dělením hodin českého jazyka a matematiky.

Vzdělávací obsah ve výuce byl zpravidla vhodně strukturován, propojován s reálnými situacemi, stanovené cíle však často směřovaly pouze na osvojování vědomostí. Z hlediska použitých metod a forem práce, jejich pestrosti a účinnosti se v předmětech projevovaly rozdíly. V některých hodinách přírodovědných předmětů a matematiky byl v různé míře vytvářen prostor pro aktivní učení žáků včetně prohlubování dovedností při řešení praktických úloh. Žáky se dařilo aktivizovat zejména při zařazení samostatné práce, v některých případech byla při vypracování úkolu zdařile využita vzájemná podpora žáků. Efektivní práce ve skupině byla zaznamenána méně často. Posílená časová dotace hodin přírodovědných předmětů, pravidelné zařazování laboratorních prací či pokusů spolu s využíváním didaktických pomůcek vhodně podporují rozvoj přírodovědné gramotnosti. Žáci se účastní řady exkurzí s environmentální tematikou s cílem podnítit u nich zájem o přírodu a její ochranu.

Preferovaný frontální způsob vedení výuky většiny předmětů nevyužíval plně vzdělávací potenciál jednotlivých žáků, a to se negativně promítalo do jejich aktivizace a do míry naplňování jejich individuálních potřeb. Pedagogové většinou nevytvářeli v dostatečné míře didaktické situace vedoucí žáky k samostatnému objevování, k využívání různých informačních zdrojů a ke kritickému či tvůrčímu myšlení. Samostatná práce byla zařazována jen výjimečně, kooperativní formy práce i práce s chybou chyběly. Oproti tomu méně četné, ale funkční propojování učební látky s reálnými situacemi usnadňovalo žákům vzhled do probírané problematiky i chápání souvislostí. Průběžné hodnocení žáků se vztahovalo nejčastěji k aktuálním výkonům, motivace části žáků k práci a jejich iniciativa proto v průběhu sledovaných hodin kolísaly. Ojedinelé poskytování zpětné vazby se promítalo do nižší pozornosti žáků a menšího zájmu o zlepšování vlastních výsledků. Stejně tak minimální využívání prostředků individualizace či diferenciací učiva a prvků formativního hodnocení snižovalo zájem části žáků o vlastní vzdělávací růst.

Spolupráce pedagogů s asistenty pedagoga byla většinou funkční a měla převážně kladný dopad na školní prosperitu i výsledky vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Téměř všem žákům usnadňovala práce asistentů pedagoga pochopení kontextů a vazbu na reálný život mimo školní prostředí. V průběhu výuky tělesné výchovy dbali všichni pedagogové na aktivní zapojení jednotlivých žáků do pestrých sportovních aktivit a účinně podporovali jejich kladný postoj k pohybu a zlepšování fyzické kondice.

Přestože byla struktura hodin promyšlená, rezervy se projevily ve způsobu ukončování hodin. V některých případech byly otázky zjišťující pochopení probíraného tématu pokládány formálně v samém závěru hodiny bez možnosti opětovného vysvětlení, chyběl také dostatečný časový prostor pro shrnutí učiva či zhodnocení průběhu hodiny učitelem či žáky. Kladným prvkem práce pedagogů je důraz na sociální a osobnostní rozvoj žáků. Realizace předmětových projektů v průběhu školního roku se zaměřuje na nabývání funkčních gramotností i klíčových kompetencí žáků, často ve spolupráci s partnery (městská knihovna, záchranná stanice pro psy aj.). K rozvoji talentu a zájmů žáků přispívá realizace řady zájmových útvarů organizovaných školou. Např. podpora výuky cizích jazyků získala nový impuls v možnosti přípravy žáků k získání jazykového certifikátu. Řada mimoškolních akcí a soutěží je zaměřena na podporu tělesné zdatnosti, mezi nimi i pravidelné odpolední sportovní kroužky. Výborné výsledky dosahuje škola v soutěži olympijské všestrannosti.

Na činnost základní školy obsahově navazuje zájmové vzdělávání, které vychází z požadavků a zásad pedagogiky volného času. V průběhu hospitací byly vhodně využívány možnosti, které nabízejí prostory školy i venkovní areál. Ve všech odděleních školní družiny převažovaly činnostní a relaxační aktivity, které vedly k vytváření příznivého sociálního klimatu. Žáci měli na výběr z pestré škály činností, což jim umožňovalo trávit čas v souladu s jejich zájmy.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Úroveň individuálních i skupinových výsledků vzdělávání žáků škola zjišťuje zejména pomocí standardních hodnotících nástrojů, využíváno je především písemné a ústní zkoušení. Hodnocení výsledků vzdělávání je zaměřeno zejména na znalosti žáků, vhodným nástrojem je i motivační hodnocení v hodinách. Informace o výsledcích vzdělávání jsou zákonným zástupcům přístupné v elektronické databázi a v rámci třídních schůzek. Dosažené výsledky vzdělávání žáků jsou ve formě přehledů pravidelně projednávány na jednáních pedagogické rady, ale hlubší analýza výsledků vzdělávání není prováděna, sledování individuálního pokroku žáků je ojedinelé.

Ve školním roce 2020/2021 prospělo v 2. pololetí 57 % žáků s vyznamenáním, 1 % žáků neprospělo ani po opravných zkouškách. Snížené známky z chování byly uděleny v obou pololetích šesti žákům za opakované a hrubé porušování školního řádu. Pochvaly byly v uzavřeném školním roce udělovány převážně za aktivitu a kreativitu během distanční výuky, v předchozích letech zejména za úspěchy v soutěžích či reprezentaci školy. Absence žáků není vysoká, neomluvené hodiny škola řeší se zákonnými zástupci, případně s orgánem sociálně-právní ochrany dětí. Pravidla vztahující se k podpoře školní úspěšnosti jsou vhodně nastavená, umožňují včasnou reakci na zhoršení prospěchu jednotlivých žáků. Výchovné obtíže škola řeší bez prodlení, přijímá obvykle vhodná opatření s příznivým vlivem na malou četnost výskytu nežádoucích jevů i nízkou míru jejich závažnosti.

Školnímu poradenskému pracovišti se většinou dobře daří identifikovat rizika a účinně předcházet výchovně-vzdělávacím obtížím. Práce poradenského týmu účinně podporuje komplexní rozvoj osobnosti žáků i jejich klíčových kompetencí, zejména sociálních. Vycházejícím žákům poskytuje služby kariérového poradenství výchovná poradkyně různými formami, dvě třetiny žáků pokračují v oborech vzdělání s maturitní zkouškou. Uplatňovaný minimální preventivní program je součástí celé edukace a jeho cíle jsou funkčně implementovány do konkrétních témat výuky. Účinnost systému podporuje pravidelná spolupráce se zákonnými zástupci žáků.

Dlouholetá a systematická podpora atletiky a sportovních aktivit přináší pravidelné úspěchy družstvům i jednotlivcům v Odznaku všestrannosti olympijských vítězů na krajské a republikové úrovni. Významným partnerem v této oblasti je atletický oddíl Sokol České Budějovice. Škole se daří spolupracovat s místními firmami a dalšími organizacemi.

## Závěry

### Vývoj školy

- Zlepšilo se školní prostředí a materiální vybavení (zřízení nové učebny školní družiny, modernizace některých odborných učeben školy a školní jídelny, ICT technika dostupná pro všechny učitele).
- Dokumentace školy byla převedena do elektronické podoby a je přístupná dálkovým způsobem všem aktérům vzdělávání.
- Byla zavedena cvičení a volitelné předměty pro menší skupiny žáků dělením hodin českého jazyka a matematiky.

### Silné stránky

- Respektující přístup pedagogů a dodržování pravidel chování žáků má pozitivní vliv na rozvoj jejich sociálních dovedností a snižuje míru výskytu rizikového chování.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Nedostatečná hospitační činnost vedení školy neposkytuje pedagogům potřebnou zpětnou vazbu.
- Malá míra uplatňování aktivizačních nástrojů, individualizace a diferenciací učiva snižuje motivaci části žáků k učení a zpomaluje jejich vzdělávací pokrok.
- Chybí zpětná vazba žákům k naplňování vzdělávacích cílů ve výuce a ke zhodnocení aktivity jednotlivých žáků.
- Formální je činnost předmětových komisí a metodických orgánů v oblasti efektivity různých výukových metod a hodnocení dosažených výsledků vzdělávání.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- zaměřit pedagogické vedení na naplňování vzdělávacích cílů, formulovat priority, které se promítnou do zaměření hospitační a kontrolní činnosti,
- uplatňovat ve výuce pestřejší metody a formy práce a věnovat větší pozornost individualizaci ve výuce, diferenciaci učiva a uplatňování prvků formativního hodnocení,
- poskytovat zpětnou vazbu pedagogům i žákům,
- zefektivnit činnost předmětových komisí.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace města Kaplice ze dne 19. 10. 2009 včetně dodatku č. 1 až 3
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. MSMT-31017/2018-2 ze dne 25. 9. 2018 s účinností 25. 9. 2018
3. Jmenování do funkce ředitele Základní školy Kaplice, Školní 226 vydané městem Kaplice dne 19. 6. 2018 s účinností od 1. 8. 2018
4. Školní řád s platností od 30. 3. 2021
5. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2019
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Základní školy Kaplice, Školní 226 s platností od 1. 9. 2007, aktualizace k 1. 9. 2018
7. Školní vzdělávací program pro školní družinu školní rok 2021/2022
8. Koncepce rozvoje školy na roky 2018/2024
9. Plán DVPP na školní rok 2021/2022
10. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021
11. Rozvrh hodin pro školní rok 2021/2022
12. Záписы z jednání pedagogické rady za školní rok 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekce
13. Třídní knihy za školní rok 2021/2022
14. Hospitační záznamy za školní rok 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekce
15. Školní matrika
16. Správní rozhodnutí ředitele školy za školní rok 2020/2021, 2021/2022
17. Kompletní dokumentace školního poradenského pracoviště

18. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (odborná kvalifikace)
19. Dokumentace týkající se oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně knih úrazů
20. Ekonomická dokumentace školy

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Bc. Jana Cipínová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

*Jana Cipínová v. r.*

Ing. Jana Fišerová, školní inspektorka

*Jana Fišerová v. r.*

PhDr. Aranka Fořtová, školní inspektorka

*Aranka Fořtová v. r.*

Mgr. Renata Pechoušková, školní inspektorka

*Renata Pechoušková v. r.*

Bc. Vladimír Štipl, kontrolní pracovník

*Vladimír Štipl v. r.*

V Českých Budějovicích 28. 12. 2021

### **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Pavel Petr, ředitel školy

*Pavel Petr v. r.*

V Kaplici 5. ledna 2022